# **Załącznik nr 2**

**do zapytania ofertowego**

# **PROJEKT UMOWY**

#  W dniu ……………………… w Ksawerowie pomiędzy Gminą Ksawerów z siedzibą w Ksawerowie przy ul. Kościuszki 3h, 95– 054 Ksawerów, NIP 7311911233, REGON 472057773 reprezentowaną przez Wójta Gminy Ksawerów Adama Topolskiego zwaną w dalszym ciągu umowy „**Zamawiającym**”

# a

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

NIP: ……………………….., REGON: …………………………….

# zwanym w dalszym ciągu umowy „**Wykonawcą**”,

z zachowaniem treści przepisu art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zawarta została umowa o następującej treści:

**§ 1.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na opracowaniu projektu budowlano-wykonawczego budowy budynku świetlicy wiejskiej przy ul. Ogrodników w Nowej Gadce.

Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie projektu budowlanego, który obejmował będzie:

a) projekt rozbiórki istniejącego budynku

b) projekt ogólnobudowlany:

- ściany zewnętrzne i wewnętrzne,

- konstrukcja i pokrycie dachu,

- stolarka okienna i drzwiowa,

- roboty wykończeniowe,

- zagospodarowanie terenu,

- roboty ziemne i przygotowawcze,

- podbudowa – parking, drogi, chodnik, krawężniki i obrzeża,

- nawierzchnie utwardzone i zieleńce.

c) projekt instalacji wodno-kanalizacyjnej, zewnętrznej i wewnętrznej

d) projekt instalacji centralnego ogrzewania

e) projekt instalacji wentylacyjnej

f) projekt instalacji elektrycznej

Dokumentacja powinna obejmować:

- wykonanie mapy do celów projektowych;

- projekt budowlano-wykonawczy – 4 egz.;

- przedmiar robót – 1 egz.;

- kosztorys inwestorski – 1 egz.;

- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;

- wersja elektroniczna ww. dokumentów – 1 egz.

Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę.

**§ 2.**

1. Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowej z należną starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, określonymi w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, wymaganiami ustaw, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Przekazywana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów.

# **§ 3.**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy, niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej objętej umową informacje, materiały, dane wyjściowe i dokumenty.
2. Zamawiający dostarczy Wykonawcy dodatkowe dane, których potrzeba wyłoni się w trakcie projektowania lub poda swoje rozstrzygnięcia.
3. Zamawiający zobowiązuje się ponadto do:
4. pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej,
5. współdziałania w celu uzyskania przedmiotu zamówienia spełniającego cele określone w umowie,

# **§ 4.**

# Wykonawca może podzlecić część prac branżowych związanych z wykonaniem przedmiotu umowy innym jednostkom projektowym.

# **§ 5.**

Ostateczny termin wykonania przedmiotu umowy z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę ustala się na dzień **31 grudnia 2016 r**.

# **§ 6.**

1. Dokumentem potwierdzającym dokonanie odbioru dokumentacji projektowej jest protokół odbioru, przygotowany w dwóch egzemplarzach i podpisany przez Strony umowy.
2. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
3. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.

# **§ 7.**

* 1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, niezmienne przez czas trwania umowy,

 w wysokości netto: ……………….. zł.(słownie złotych: ……………………/100)

 Podatek VAT ---% w wysokości …………. zł (słownie złotych: …………./100).

 Łączne wynagrodzenie z podatkiem VAT: ……… zł. (słownie złotych: …../100).

1. Wynagrodzenie pokrywa wszystkie wydatki Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.
2. Faktura za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie płatna w terminie do 30 dni,

 licząc od daty dostarczenia do Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru.

 Kwota umówionego wynagrodzenia nie może być przekroczona bez względu na

 okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy: Nr ……………………………………………………………………………………

# **§ 8.**

1. Strony umowy postanawiają, że wiążącą je formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości:
* z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, za które odpowiada Zamawiający - 10% wartości wynagrodzenia umownego z wyjątkiem okoliczności określonych poniżej:

- w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

- w przypadku, o którym mowa wyżej Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
2. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy licząc od umownego terminu dostarczenia,
3. za zwłokę w usunięciu wad opracowania, w wysokości 0,5% wynagrodzenia za wadliwą część opracowania - za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad,
4. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi on odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za tę część dokumentacji, od której odstąpił.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Do podstawy naliczenia kar umownych nie nalicza się podatku VAT.

Zamawiający potrąci z faktury ewentualne należności z tytułu kar umownych.

# **§ 9.**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnej.

# **§ 10.**

1.W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy

 kodeksu cywilnego.

2. Strony postanawiają, że rozstrzygnięcie ewentualnych sporów mogących wystąpić
 w związku z niniejszą umową następować będzie przez sąd właściwy według

 siedziby Zamawiającego.

# **§ 11.**

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

  **Wykonawca: Zamawiający:**

 **…………………………… …………………………….**